

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

За участие в процедура: Предоставяне по две обособени позиции на услуги за организиране, осигуряване на логистика и организационно-техническа подготовка при провеждането на публични мероприятия, свързани с изпълнението на дейности по проектите „ФГУ – мрежата в действие“, дог. 101/24.10.2014 и „За да има участие“, дог. 126/27.10.2014, финансирани в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по Финансовия механизъм на ЕИП 2009-2014.

Процедурата се провежда по реда на ПМС № 118 от 20.05.2014

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Организация: Сдружение „Форум Гражданско Участие“  
Адрес: гр. София 1000, ул. „Г. С. Раковски“ № 101  
Лице за контакт: Ива Тараложкова, председател на УС  
Телефон: 0888 397 432  
Уеб-страница, на която е публикувана поканата: [www.bgactivecitizen.eu](http://www.bgactivecitizen.eu)

### 2. ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА

Предоставяне по две обособени позиции на услуги за организиране, осигуряване на логистика и организационно-техническа подготовка при провеждането на публични мероприятия, свързани с изпълнението на дейности по проектите „ФГУ – мрежата в действие“, дог. 101/24.10.2014 и „За да има участие“, дог. 126/27.10.2014, финансирани в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по Финансовия механизъм на ЕИП 2009-2014.

### 3. КРАТКО ОПИСАНИЕ:

**Обособена позиция 1:** Организиране, осигуряване на логистика и организационно-техническа подготовка при провеждането на: шест регионални форума с 4 инфо-срещи, два обучителни семинара, Национална среща и Общо събрание на ФГУ в рамките на проект BG05/733 „ФГУ – мрежата в действие“.

**Обособена позиция 2:** Организиране, осигуряване на логистика и организационно-техническа подготовка при провеждането на: два обучителни семинара и Биенале на гражданското участие с пресконференция в рамките на проект BG05/1090 „За да има участие“.

**3.1. Извършването на услугите и по двете обособени позиции трябва да включва следните дейности:**

- 3.1.1.** Събиране на регистрационни формуляри и изготвяне на списъци на участниците в събитията;
- 3.1.2.** Настаняване в хотели минимум 3 звезди, закуска, обяд и вечеря за провеждане на регионални форуми и семинари;
- 3.1.3.** Настаняване в хотел минимум 3 звезди с включена закуска и кетъринг за нуждите на Национална среща и Биенале;
- 3.1.4.** Осигуряване на зали за работа, техническо оборудване и кафе паузи за всички събития.
- 3.1.5.** Организиране на регистрацията и присъствените списъци на участниците;

**3.2. Специфични изисквания:**

**3.2.1. По отношение на кафе паузи и кетъринг за събитията и обученията:**

- Кафе-паузите включват минимум кафе/чай, минерална вода и дребни сладки/плодове.
- Кетърингът включва минимум тристепенно „А ла карт“ меню или бюфет тип „шведска маса“, което се допълва с изискванията за алтернативни менюта – вегетарианско и др.

**3.2.2. По отношение на местоположението на хотелите за настаняване :**

- Следва да бъдат осигурени нощувки за участниците в събитията в хотели, категоризирани с най-малко 3 звезди, намиращи се в гр. София – за Националната среща и Биеналето.
- В своята оферта потенциалните участници следва да посочат списъци на хотелите, които предлагат. При реализация на дейността, Възложителят ще уведоми Изпълнителя за избрания вариант.
- По отношение на хотелите за събитията извън София – кандидатът следва да посочи списъци на хотели за отделните събития, категоризирани с най-малко 3 звезди, от които Възложителят да избере вариант.
- Следва да бъде осигурен достъп до хотелите, ресторантите и залите за хора с увреждания;

**3.2.3. По отношение на залите и техническото оборудване:**

- Изпълнителят следва да осигури зали с необходимото осветление и отопление за провеждане на събитията с капацитет според спецификацията;

- Техническото оборудване се състои от мултимедиен проектор с необходимата за залата яркост и броя флипчарт – стойки, описан за всяко от събитията.

#### **4. КОЛИЧЕСТВО И ОБЕМ НА УСЛУГАТА**

##### **4.1. По Обособена позиция 1: Събития, свързани с изпълнението на проект BG05/733 „ФГУ - Мрежата в действие“:**

###### **4.1.1. Провеждане на 6 регионални форума с 4 инфо-срещи:**

- Общ прогнозен брой на участващите в регионалните форуми и инфо-срещи – 240 участника в 6 /шест/ еднодневни форума с по 40 участника – общо 200 нощувки със закуска, 270 обеда и вечери (тук са включени и екипа и модераторите:  $6 \times 5 = 30$ );
- Прогнозен брой на настанените за една нощувка със закуска – 200;
- Общ прогнозен брой обеда - 270; общ прогнозен брой вечери – 270; общ брой кафе-паузи - 270
- Общ брой зали – общо 6 зали (по една за всеки регионален форум) светли, отоплени, с капацитет за подреждане на 5-6 работни маси за по 7-8 участници в полукръг, оборудвани с екран, мултимедия и 6 флипчарта
- Места на провеждане – по един форум във всеки от шестте региона за планиране – северозападен, северен централен, североизточен, югозападен, южен централен и югоизточен, с добър достъп с личен и обществен транспорт

###### **4.1.2. За провеждане на 2 обучителни семинара:**

- Общ прогнозен брой на участниците в събитията – 90 души: в 2 /два/ тридневни семинара с по 40 участника + екип и модератори  $2 \times 5 = 80 + 10 = 90$ ;
- Прогнозен брой на настанените за нощувки със закуска –  $90 \times 2 = 180$ ;
- Общ прогнозен брой обеда (3) и вечери (2) за 90 души = 450
- Общ прогнозен брой кафе-паузи –  $90 \times 6 = 540$
- Общ брой зали – общо 2 зали (по една за всеки семинар) светли, отоплени, с възможност за подвижно подреждане на масите и столовете и за работа в малки групи, оборудвани с екран, мултимедия и по 2 флипчарта
- Места на провеждане – по един семинар в северна и в южна България, с добър достъп с личен и обществен транспорт

###### **4.1.3. За провеждане на Национална среща и Общо събрание на ФГУ:**

- Общ прогнозен брой на участниците в събитието – 80 души + 5 души екип и модератори = 85
- Прогнозен брой на настанените за нощувка със закуска – 60;

- Общ прогнозен брой обеда и вечери – 170;
- Общ прогнозен брой кафе-паузи – 170;
- Общ брой зали – една зала - светла, отоплена/ климатизирана, с възможност за подвижно подреждане на масите и столовете, оборудвана с екран, мултимедия и 2 флипчарта
- Място на провеждане – София

#### **4.2. По Обособена позиция 2: Събития, свързани с изпълнението на проект BG 05/1090 „За да има участие“:**

##### **4.2.1. Провеждане на 2 обучителни семинара:**

- Общ прогнозен брой на участниците в събитията: 2 /два/ двудневни семинара с по 18 участника + екип и модератори  $2 \times 18 + 2 \times 3 = 42$ ;
- Прогнозен брой на настанените за нощувки със закуска –  $42 \times 2 = 84$ ;
- Общ прогнозен брой обеда (2) и вечери (2) за 42 души = 168
- Общ прогнозен брой кафе-паузи –  $42 \times 4 = 168$
- Общ брой зали – общо 2 зали (по една за всеки семинар) светли, отоплени, с възможност за подвижно подреждане на масите и столовете и за работа в малки групи, оборудвани с екран, мултимедия и по 2 флипчарта
- Места на провеждане – по един семинар в северна и в южна България, с добър достъп с личен и обществен транспорт

##### **4.2.2. Провеждане на Биенале за гражданско участие и пресконференция:**

- Общ прогнозен брой на участниците в събитието – 80 души
- Прогнозен брой на настанените за нощувка със закуска – 40;
- Общ прогнозен брой обеда (80) и вечери (50) – 130;
- Общ прогнозен брой кафе-паузи – 80;
- Зали – една зала - светла, отоплена, с възможност за подвижно подреждане на масите и столовете, оборудвана с екран, мултимедия и 2 флипчарта
- Място на провеждане – София

## **5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**5.1. По Обособена позиция 1: Събития, свързани с изпълнението на проект BG05/733 „ФГУ - Мрежата в действие“: 39 165 лв. с включен ДДС**

**5.2. По Обособена позиция 2: Събития, свързани с изпълнението на проект BG 05/1090 „За да има участие“: 14 630 лв. с включен ДДС**

**5.3. Плащането ще се извърши съобразно предвиденото в проектите на договори, неразделна част от настоящата документация.**

## **6. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Цялата страна, според изискванията по-горе.

## **7. СРОК ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГАТА**

Срокът за извършване на услугата за Обособена позиция 1 ще продължи до 30 април 2016. Срокът за извършване на услугата за Обособена позиция 2 ще продължи до 30 октомври 2015.

## **8. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА**

- 8.1.** Кандидатът може да избере да участва в процедурата с оферта по едната или и по двете обособени позиции
- 8.2.** В процедурата за избор за възлагане може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, отговарящи на обявените в документацията за участие изисквания.
- 8.3.** Кандидатът следва да е реализирал оборот от предоставени хотелиерски и ресторантьорски услуги за предходните три години (2011 – 2013) в размер на минимум 30 000 (тридесет хиляди) лева на година с включено ДДС.
- 8.4.** Кандидатът следва да е изпълнил поне 3 (три) броя договори за същия тип услуги на стойност над 20 000 лв. в последните 3 години (представя се референция от възложителя)
- 8.5.** Кандидатът следва да бъде лицензиран като оператор на туристически услуги.

## **9. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

### **А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата:**

1. Декларация с посочване на ЕИК;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. – при подаване на оферти;
3. Други документи:
  - За юридически лица или еднолични търговци - копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти копие от карта за регистрация пред регистър БУЛСТАТ и удостоверения за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца от датата на кандидатстване.
  - За чуждестранните юридически лица се прилагат еквивалентен преведен документ на съдебен или административен орган в държавата, в която са установени.
  - За обединения – договор - споразумение за създаване на обединението в оригинал или нотариално заверено копие, подписан от лицата в обединението, в който задължително е посочен представляващият на обединението.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата:**

1. Справка-информация (по образец от документацията) за общия оборот през последните три години (2012 г., 2013 г. и 2014г.) и за оборота от услуги, сходни с предмета на настоящата процедурата, през последните три финансови години (2012 г., 2013 г., 2014г.);
2. Копие от баланс и ОПР за последните три години (2012 г., 2013 г. и 2014г.) или в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си;

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата:**

1. Списък (подписан, в свободен формат), доказващ професионалния опит на кандидата с приложено описание на изпълнени договори/проекти, сходни с тематика за съответната обособена позиция на настоящата процедура, за 2012 г., 2013 г. и 2014г., с информация за предмет и стойност/бюджет на дейностите.
2. Документ, доказващ регистрация на кандидата като тур оператор

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);

**10. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Най-ниска предложена цена

**11. СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ: 05.02.2015 г., 17.00 ч.**

Офертите трябва да бъдат адресирани до:  
Сдружение „Форум Гражданско Участие“  
адрес: гр. София 1000, ул. „Г. С. Раковски“ № 101

Офертите се представят лично (от упълномощен представител) или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до изтичане на обявения срок. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне или срокът за получаване е изтекъл.

**12. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА: 05.02.2015 г., 17.00 ч.**

Дата на публикуване на поканата: **21.01.2015 г.**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Ива Таралежкова

Председател на УС

